

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ

EĞİTİM FAKÜLTESİ

TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ

SINIF EĞİTİMİ ANA BİLİM DALI

2022 YILI

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Dr. Öğr. Üyesi Emir Feridun ÇALIŞKAN (Başkan)

Doç. Dr. Ayça KARTAL (Üye)

Doç. Dr. Nejla ATABEY (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra CEYHAN (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet BATTAL (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Ali Fuad YASUL (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Selçuk AYDEMİR (Üye)

Arş. Gör. Gülşah KURU (Üye)

SINIF EĞİTİMİ ANA BİLİM DALI HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Muş Alparslan Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Sekreterliği

0436 249 49 49-1401

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı Başkanlığı

0436 249 49 49-1413

2. Tarihsel Gelişimi

Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi Fırat Üniversitesine bağlı olarak 2809 sayılı kanunun ek 30'uncu maddesine istinaden Bakanlar Kurulunun 06/08/1995 tarih ve 98/1462 sayılı kararı açılmış ve Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı, 2009-2010 eğitim-öğretim yılında ilk öğrenci kabulüne başlamıştır. Program ilk mezunlarını 2012-2013 eğitim-öğretim yılında vermiştir. 2020-2021 öğretim yılı itibarıyla 208 kayıtlı öğrencisi bulunmaktadır ve 567 öğrenci programdan mezun olmuştur. Anabilim dalı kadrosunda 7 öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisi görev yapmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz:

Anabilim dalımızın misyonu, insana, topluma, doğaya duyarlı, kendisinin ve mesleğinin toplumsal, eğitimsel gelişmedeki yerini, rolünü kavramış, mesleki yeterlilik ve etik sorumluluk kazanmış; sürekli gelişmeyi bir yaşam biçimi olarak algılayan; bilimsel düşünme ve çalışma biçimini benimsemiş, kamusal yararları gözetken ve eleştirel düşünebilen sınıf eğitimi alanında uzmanlar, öğretmenler yetiştirmektir.

Vizyonumuz:

Anabilim dalımızın vizyonu, evrensel değerler ışığında bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli öğretmenler yetiştirmek, araştırma ve eğitim alanlarındaki üretimi toplum yararına sunmaktır.

Değerlerimiz:

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı olarak değerlerimiz Eğitim Fakültesi'nin belirlediği değerler doğrultusunda şu şekilde belirlenmiştir:

1. Kurumsal aidiyet
2. Liyakat
3. Akademik özgürlük
4. Adalet
5. Şeffaflık ve Hesap verebilirlik
6. Veriye ve bilgiye dayalı karar alma
7. Toplumsal sorumluluk
8. Takım bilinci
9. Yenilikçilik
10. Etik değerlere bağlı olma
11. Çevreye karşı duyarlı olma ve çevre bilinci

Kanıtlar

Ana Bilim Dalı web sitesi

(<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/page/3367>)

Bilgi Paketi

(<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215713#>)

Taban Puan ve Başarı Sırası İstatistikleri- Lisans atlas

(https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-panel.php?v=107810071&p=1000_3&pr=1)

Ülke Genelinde Tercih Edilme İstatistikleri Lisans Atlası

(<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?v=107810071>)

Genel Bilgiler-Lisans Atlası

(<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?v=107810071>)

Ders Kataloğu-Bilgi Paketi

(<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215713#>)

Yerleşenlerin Cinsiyet Dağılımı

(<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?v=107810071>)

Yerleşme Koşulları (<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?v=107810071>)

Kontenjan, Yerleşme ve Kayıt İstatistikleri

(<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?v=107810071>)

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı olarak, birim dönüşümünü sağlayacak yönetim modeli için çaba sarf edilmekte, liderlik yaklaşımları uygulanmaya çalışılmakta; iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturma ve kalite güvence kültürünün içselleştirilmesi süreci devam etmektedir.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nın yönetim modeli ve idari yapısı Resmi Gazete'de yayımlanan 18.02.1982 tarih ve 17609 sayılı ve "Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği"ne göre belirlenmiştir. Bu çerçevede ana bilim dalı başkanı, her dönem ana bilim dalında görev yapan öğretim üyeleri ve öğretim elemanları ile birlikte dönem başında ve dönem sonunda olmak üzere iki kez değerlendirme toplantıları yapmaktadır. Bu toplantılara ilgili konu başlıkları ve gündem maddeleri doğrultusunda paydaşlardan da katılım sağlanabilmekte, dekanlık da bu toplantılara katılabilmektedir. Ana bilim dalı başkanı birimdeki öğretim üyeleri ve öğretim elemanları tarafından ilgili teşkilat yönetmeliğine göre seçimle belirlenmekte, dekanlık da bu seçimler doğrultusunda tercihlerini yapmaktadır. Birimde hiyerarşiye uygun olarak öncelikle bölüm başkanlığı ve sonrasında dekanlık üzerinden işleyiş sağlanmaktadır. İş akış süreçleri ve görev tanımları ile ilgili dönem içinde yapılan toplantılarla (danışmanların öğrencilerle yaptığı toplantılar, ana bilim dalı başkanının yaptığı birim toplantıları) birimde bu işleyiş sağlanmakta ve paydaşlarla bilinirliği web sitesi üzerinden sağlanmaktadır. Tüm bu süreçler birim içinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Birim web sayfası (<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr>)

Dönem başı ve sonu yapılan toplantı tutanakları

Danışmanlık toplantı tutanakları

Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği

A.1.2. Liderlik

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nda kalite güvence sistemi kültürü oluşturulmaya çalışılmakta ve bu konuda motivasyon yüksektir. Ana bilim dalı bu süreci etkin bir liderlik yaklaşımıyla yönetmektedir. Ana Bilim Dalı'nda koordinasyon ve işbirliği ile tüm çalışmalar yürütülmektedir. Oluşturulan komisyonlar (sekiz farklı komisyon oluşturulmuştur) çerçevesinde yetki paylaşımı ile çalışmalar yürütülmekte, birimin kalite süreçleri ile ilgili iş ve işlemler dengeli bir yönetim anlayışıyla ilerlemektedir. Birimin sınav ve ders programlarının hazırlanması noktasında Ana Bilim Dalı

Başkanlığı, araştırma görevlilerinden destek alarak süreci yürütmektedir. Birimin muafiyet ve denklik komisyonlarında yine Ana Bilim Dalı ve Bölüm Başkanı koordinasyonunda birimdeki öğretim üyelerinden yardım alınmaktadır. Bu sistematikte dekanlık ile koordineli bir şekilde çalışmalar yürütülmektedir. Gerekliğinde idari birimlerden destek alınmaktadır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar

Birim içi kalite komisyonu
(<http://egitimf.alparslan.edu.tr/files/4/kalite/komisyonlar%20ve%20C3%A7al%C4%B1C5%9Fma%20gruplar%C4%B11.pdf>)

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nın Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan yönetim çalışmaları devam etmektedir. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere çalışmalara devam edilmektedir. Covid-19 sürecinde uzaktan eğitim çalışmaları ile bu değişim-dönüşüm çalışmalarına başlanmış, birimin eğitim-öğretim sürecinde aksama durumları olmaması adına tüm uygulamalarda işbirliğine gidilmiştir. Bu kapsamda İl Milli Eğitim ile ortaklaşa yürütülen Öğretmenlik Uygulaması çalışmaları için, öğretmenlerle toplantılar düzenlenmiş, süreçte öğretmenlerden talep edilen ve öğretmenlerin talep ettiği çalışmalarla ilgili fikir alışverişinde bulunulmuştur. Bu çalışmalara devam edilmektedir. Önceki yıllarda yürütülen birim içi kalite faaliyeti çalışmalarına yönelik yapılan çalışmalarda yeniliğe gidilmiştir. Birimin bu süreçte dönüşümü için kalite güvence sistemi çalışmalarına bütün öğretim üyeleri dahil edilerek, ortak çalışma ortamı sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kanıtlar

Birim içi kalite komisyonu
(<http://egitimf.alparslan.edu.tr/files/4/kalite/komisyonlar%20ve%20C3%A7al%C4%B1C5%9Fma%20gruplar%C4%B11.pdf>)

MEB Toplantıları (<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/71>)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı olarak kalite güvence sistemi ile ilgili çalışmalar, Eğitim Fakültesi'nin yaptığı kalite bilgilendirme toplantısı sonrası bir iş takvimi halinde belirlenmiştir. Süreçte yapılacak çalışmalar öğretim üyeleri arasında iş bölümü

yapılarak paylaştırılmıştır. Bu çalışmaların kimler tarafından yapılacağı ve ne kadar zamanlık bir dönemde tamamlanacağına ilişkin bilgiler, Eğitim Fakültesi'nin yaptığı kalite toplantısında belirlenmiş, birim olarak bu tarihe uyulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca birim içinde dönemlik yapılacak tüm faaliyetler için eğitim-öğretim yılı başında birim toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılarda yapılacak iş ve işlemlerle ilgili tüm kararlar ve gerçekleştirilecek tarihlerle ilgili bilgiler yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi

İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

Birim dönem toplantı tutanakları

Eğitim Fakültesi kalite Toplantı Tutanakları

Eğitim Fakültesi Kalite Toplantısı (<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/302>)

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı Kalite Toplantısı (Kanıt Drive Dosyası A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizması)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik

Birimin bilgilendirme mekanizması, Sınıf Eğitimi ana Bilim Dalı web sayfası üzerinden yürütülmektedir. bu kapsamda birimle ilgili sınav takvimi, ders programı duyuruları, kulüp kapsamında yapılan etkinliklerin tamamı, birimin kendi web sayfası üzerinden şeffaf olarak duyurulmaktadır. Bu web sayfası herkesin erişimine açıktır. Birim web sayfası her sınav dönemi, her ders dönemi ve birim kapsamında gerçekleştirilen her etkinlik için düzenli aralıklarla güncellenmektedir. Bu konuda hesap verilebilirlik ilkesi, üniversite ve fakültenin belirlediği kurallar çerçevesinde sağlanmaktadır. Birimin Öğretmenlik Uygulaması ve Toplum Hizmet Uygulamaları dersleri başta olmak üzere ders uygulamalarında başta MEB, İl Sağlık Müdürlüğü, İl AFAD, Muş Belediyesi vb. dış paydaşlarıyla çalışmaları yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

Birim web sayfası (<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr>)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Eğitim Fakültesi Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nın misyon, vizyon ve politikaları Muş Alparslan Üniversitesinin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ve Eğitim Fakültesi Stratejik Planı doğrultusunda oluşturulmuştur. Ayrıca Türkiye Yükseköğretim

Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu bir içerik oluşturulmaya çalışılmıştır.

Misyonumuz:

Anabilim dalımızın misyonu, insana, topluma, doğaya duyarlı, kendisinin ve mesleğinin toplumsal, eğitimsel gelişmedeki yerini, rolünü kavramış, mesleki yeterlilik ve etik sorumluluk kazanmış; sürekli gelişmeyi bir yaşam biçimi olarak algılayan; bilimsel düşünme ve çalışma biçimini benimsemiş, kamusal yararları gözetken ve eleştirel düşünebilen sınıf eğitimi alanında uzmanlar, öğretmenler yetiştirmektir.

Vizyonumuz:

Anabilim dalımızın vizyonu, evrensel değerler ışığında bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli öğretmenler yetiştirmek, araştırma ve eğitim alanlarındaki üretimi toplum yararına sunmaktır.

Değerlerimiz:

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı olarak değerlerimiz Eğitim Fakültesi'nin belirlediği değerler doğrultusunda şu şekilde belirlenmiştir:

1. Kurumsal aidiyet
2. Liyakat
3. Akademik özgürlük
4. Adalet
5. Şeffaflık ve Hesap verebilirlik
6. Veriye ve bilgiye dayalı karar alma
7. Toplumsal sorumluluk
8. Takım bilinci
9. Yenilikçilik
10. Etik değerlere bağlı olma
11. Çevreye karşı duyarlı olma ve çevre bilinci

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı olarak kalite politikamız Eğitim Fakültesi bünyesinde Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen politikalar dikkate alınarak hazırlanmıştır. Bu çerçevede kalite çalışmalarında birim içindeki tüm öğretim üyeleri ve öğretim elemanları sürece dahil edilmiştir. İlgili çalışmalar, öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının görüşleri alınarak, tüm birim üyelerinin erişimine açık olarak yürütülmektedir. Bu çalışmalar eğitim-öğretim çalışmalarında da uygulanmakta, bu kapsamda farklı kurumlarla (MEB, AFAD, İl Sağlık müdürlüğü vb.) ile işbirliği ile yürütülen çalışmalar mevcuttur. Birimin uluslararasılaşma politikaları geliştirilmeye çalışılmaktadır. Bu çerçevede birimin ERASMUS koordinatörü belirlenmiş ve bu çerçevede çalışmalara başlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Birim ana sayfası kurum hakkında bilgiler
(<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/page/3367>)

Eğitim Öğretim Faaliyetleri (Kanıt drive dosyası B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri Drive Klasörü)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı olarak halihazırda mevcut bir stratejik plan bulunmamaktadır. Ancak Eğitim Fakóltesi stratejik planı ile uyumlu olacak şekilde birimin hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.2.3. Performans Yönetimi

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nda performans yönetimi çalışmaları "Muş Alparslan Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Yükseltirme Ve Atanma Yönergesi" kapsamında değerlendirilmektedir. Ayrıca bu yönerge içerisinde yer alan "Tablo 2. Akademik Faaliyetler İçin Puan Tablosu" kapsamında performans değerlendirmelerine göre her yıl öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının performanslarının değerlendirilmeleri yapılmakta, atama işlemleri bu çerçevede fakólte dekanlığı ve rektörlük tarafından yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Atama Yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/37953592>)

Tablo 2. Akademik Faaliyetler İçin Puan Tablosu
(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/37953592>)

A.3. Yönetim Sistemleri

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmak için plan yapmıştır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nın önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr>

<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr>

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nda insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler şuanda etkin çalışmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler anabilim dalında herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedef olarak benimsenmiştir.

Amaç; çalışan (akademik) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilecek olan yöntem ve mekanizmalar uygulanacak ve sonuçlar değerlendirilerek geliştirilebilecektir.

Olgunluk Düzeyi

Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

Muş Alparslan Üniversitesi (Maun) Öğretim Üyesi Kadrolarına Yükseltilme Ve Atanma Yönergesi kanıtlar kısmına eklenmiştir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Aşağıdaki yönetim şekli fakülte bazında yürütülmekte olup Sınıf Eğitimi ABD açısından herhangi bir mali kaynağı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Anabilim dalında finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.3.4. Süreç Yönetimi

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı bünyesinde tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlı değildir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

Kanıtlar

A.4. Paydaş Katılımı

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmakta ve yönetmektedir.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı açısından iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı (MEB, Mezunlar vb) ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu mekanizmalar anket, görüşme gibi çeşitli yollarla denetlenmektedir. Kanıtlar dosyasında ilgili bilgiler mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi

Anabilim dalında kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Aktif ve mezun öğrencilerle bir araya gelinen toplantılarla geri dönütler alınmaktadır.

<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/394>

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı programında öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla (anket, görüşme vb.) alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Sınıf Eğitimi programında öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

Kanıtlar

Aktif ve mezun öğrencilerle bir araya gelinen toplantılarla geri dönütler alınmakta ve kararlarda etkili olmaktadır. Ayrıca danışmanlık toplantılarıyla direkt cari öğrencilerden geri dönütler alınmakta ve uygulamaya konulmaktadır.

<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/394>

Kanıtlar dosyasında öğrenci memnuniyetiyle ilgili bilgilerde mevcuttur.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar

Mezun toplantıları yapılmakta ve daha sık olması gerektiği bu toplantılarda kararlaştırılmıştır.

<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/394>

A.5. Uluslararasılaşma

Sınıf Eğitimi Ana Bilim dalı üniversitenin ve fakültenin uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeyi, organizasyonel yapılanmasını oluşturmayı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmeye çalışmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı bünyesinde yürüttüğü uluslararasılaşma süreçlerinde fakülte ve üniversitenin süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ile uyumlu olarak yürütmektedir. Bu kapsamda Erasmus koordinatörü belirlenmiştir. Birimde uluslararası üniversitelerle işbirliği çalışmaları için ortak çalışma planları yapılmaktadır. Ayrıca yurt dışındaki üniversitelerle çalışmalar yürüten öğretim üyeleri, TÜBİTAK tarafından da destek almaktadır (2219 burs desteği).

Olgunluk Düzeyi

Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Birim Erasmus Koordinatörlüğü
(<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215713#>)

A5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi adlı drive dosyası

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nın uluslararasılaşmaya ayrılan kaynakları (mali, fiziksel,

insan gücü) üniversite tarafından belirlenmekte, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda yurt dışı kongre ya da eğitim çalışmalarına bireysel olarak katılmak isteyen öğretim üyeleri ya da öğretim elemanları, üniversitenin mali birimi tarafından ilgili yönerge kapsamında desteklenmektedir. Ayrıca birimdeki öğretim elemanları ve öğretim üyeleri kendi imkanlarını kullanarak ilgili uluslararası çalışmalara katılım göstermektedir. Bu katılımlarda TÜBİTAK'tan alınan destekler de mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi

Birim uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Yurt dışı çalışmalarla ilgili ödeme kayıtları, harcırah ve yolluklar

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nın uluslararasılaşma performansı, eğitim fakültesi ve üniversitenin belirlediği sistematik doğrultusunda izlenmektedir. Bu kapsamda yurt dışındaki anlaşmalı üniversitelere giden öğrenci ve personel sayıları eğitim fakültesi dekanlığınca kayıt altına alınmakta, ayrıca Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nca da bu çalışmalar takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Konferans katılım belgeleri

Yurt dışı erasmus anlaşmaları

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Eğitimi Biriminde YÖK tarafından 2018 yılında yürürlüğe konulan müfredat uygulanmaktadır. 2018 yılından itibaren uygulanmaya başlanan müfredatta yer alan tüm dersler TYYÇ ile uyumludur ve düzenli olarak güncellenmektedir. Ders içeriklerinin tamamına Sınıf Eğitimi Bilgi Paketi web sayfasından ulaşılmaktadır. Bu bölümde öğretim programlarının tasarımı, onayı, programların izlenmesi ve güncellenmesi, programların yürütülmesi (öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme), öğrenme kaynakları, akademik destek hizmetleri ve öğretim kadrosu başlıkları altında kalite güvencesi kapsamında yapılan çalışmalara ve değerlendirmelere yer verilmiştir.

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

2020 yılı itibariyle Sınıftadır (Kanit1). Ayrıca tüm dersler için ders izlenceleri oluşturulmuş ve öğrenciler ile paylaşılmıştır (Kanit2)

Olgunluk Düzeyi

Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanit 1

Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren tablo.

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215713#>

Kanit 2

“B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı” başlıklı kanıt dosyası

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır.2018 yılından itibaren okutulan Sınıf Eğitimi lisans programında yer alan zorunlu dersler; alan eğitimi, meslek bilgisi ve genel kültür derslerinin sayısı ve içerikleri YÖK tarafından belirlenmiştir. Bu dersler dışında kalan seçmeli dersler hem birim hem de fakülte tarafından güncellenmekte yeni dersler eklenmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati

öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 1

Muş Alparslan Üniversitesi Sınıf Eğitimi Lisans Bilgi Paketi

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215713#>

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1

Sınıf Eğitimi Program Yeterlikleri

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215713#>

Kanıt 2

Sınıf Eğitimi Ders ve Program Yeterlikleri İlişkisi

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215713#>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

Sınıf Eğitimi Lisans Bilgi Paketi

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215713#>

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Açıklamalı [1]: Bizim tek programımız var? Bu kısımda sorun var? @ef.caliskan@alparslan.edu.tr
Assigned to Emir Feridun ÇALIŞKAN

Açıklamalı [2]: Memnuniyet anket sonuçları buraya eklenebilir (eğitim öğretim kısmı ile ilgili bölüm)
@ef.caliskan@alparslan.edu.tr
Assigned to Emir Feridun ÇALIŞKAN

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/37953592>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini kullanmaktadır. Birimde, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler ilgili mevzuatlarla belirlenmiş; önceden tanımlanmış, ilan edilmiş, ve kuralları tutarlı bir şekilde uygulanmaktadır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Birimde, öğrenme yöntemi öğrenci merkezlidir. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğrenme yöntemlerinin varlığı mevcuttur. Lisans programlarında yer alan öğrenci merkezli derslerin iş yükleri ve kredileri YÖK tarafından belirlenmektedir (Kanit 1). Bu derslerin AKTS iş yükleri öğrencilerin programda tamamlamaları beklenen toplam iş yüküne dahil edilmektedir. Bu konuyla ilgili detaylı bilgi Türkçe ve İngilizce olarak Bologna Süreci (Ders Bilgi Paketi) internet sayfasında yer almaktadır. Bu sayfaya kanıtlar bölümünden ulaşılabilir (Kanit 2) . Birimde proje tabanlı öğrenme, araştırma ve sorgulama temelli, buluş temelli ve sunuş temelli öğrenme kullanılan ana öğretim stratejileridir. Lisans programlarımız içerisinde mesleki uygulamaların yapıldığı zorunlu dersler (Öğretmenlik Uygulaması, Topluma Hizmet Uygulamaları, Okullarda Rehberlik, vb.) ve öğrencilerin aktif rol aldığı alan eğitimi dersleri (Fen Bilimleri Laboratuvar Uygulamaları, İlkokulda Drama, vb.) yer almaktadır. Sınıf öğretmenliği öğretim programında yer alan öğrenci merkezli derslere derslere, içeriklerine ve eğitim öğretimde derslere ilişkin mevzuata kanıtlar bölümünde verilen linklerden ulaşılabilir (Kanit 3 ve Kanit 4). Ayrıca fakültedeki Fen Bilimleri Laboratuvarı, Drama Atölyesi, Materyal Geliştirme Atölyesi, Ahşap Atölyesi ve 3 Boyutlu Yazıcı Atölyesi gibi öğretim üyelerinin ders içerikleri kapsamında kullanabilecekleri mevcut donanımlar sayesinde öğrencilerin yaptıkları deneysel çalışmalar, çeşitli bireysel ve grup etkinlikleri ile öğrenci merkezli süreçler sağlanmaktadır. Bu kapsamda birimde kullanılan öğrenci merkezli uygulama örnekleri kanıt yükü bölümünde (B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri Drive Klasörü) sunulmuştur. Benzer şekilde pandemi sürecinden sonra başlanan uzaktan eğitim süreci ile üniversitemiz derslerin 2020-2021 bahar döneminde online ve 2020-2021 güz döneminde ise derslerin online ve yüz yüze şeklinde harmanlanmış öğrenme yoluyla

yürütülmesi yönünde karar almıştır. İlgili senato kararına ilişkin belgeler kanıt yükü bölümünde (B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri Drive Klasörü) sunulmuştur.. Bu doğrultuda üniversite tarafından öğrenciler ve öğretim elemanları için kılavuzlar, yönergeler ve videolar hazırlanarak ilgililerin kullanımına sunulmuştur (Kanıt 5). Bu kapsamda uzaktan öğretimde yürütülen derslerde de yine ağırlıklı olarak öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinden proje tabanlı, buluş , araştırma ve sorgulama temelli, senkron ve asenkron uygulamalar kullanılmıştır. Uzaktan eğitim derslerine yönelik uygulamalar da kanıt yükü bölümünde sunulmuştur (B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri Drive Klasörü).

Olgunluk Düzeyi

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt1

https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Yeni-Ogretmen-Yetistirme-Lisans-Programlari/Sinif_Ogretmenligi_Lisans_Programi09042019.pdf

Kanıt 2

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215713>

Kanıt 3

<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/files/39/%C3%B6%C4%9Fretim%20program%C4%B1-S%C4%B1n%C4%B1f%20E%C4%9Fitimi%20M%C5%9E%C3%9C.pdf>

Kanıt 4

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=18941&mevzuatTur=UniversiteYonetmeligi&mevzuatTertip=5>

Kanıt 5

<http://uzem.merkezler.alparslan.edu.tr/tr/page/4405>

<http://uzem.merkezler.alparslan.edu.tr/tr/page/4403>

<http://uzem.merkezler.alparslan.edu.tr/tr/page/4402>

<http://uzem.merkezler.alparslan.edu.tr/tr>

Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dış Paydaş Kurum Anket Formu

<https://forms.gle/uASxtnNfbfKUfsXS7>

Öğrenci Memnuniyet Anketi

<https://forms.gle/453CcSY7qfb9QnRS6>

2021-2022 Veli Paydaş Memnuniyeti Anketi

<https://forms.gle/kSJ5GbGMR72AtJvb8>

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Birimde ölçme ve değerlendirme, geleneksel ölçme değerlendirme yöntemlerinin yanısıra (açık uçlu, çoktan seçmeli vs) süreç odaklı (ödev, proje, portfolyo vs) ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün ve uzaktan) uygun ölçme değerlendirme araçları planlamakta ve uygulanmaktadır. Bu duruma ilişkin kanıtlar kanıt yükü bölümünde sunulmuştur (B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Drive Klasörü). Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne örneklerini (B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Drive Klasörü). Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri de kanıt yükü kısmında (B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Drive Klasörü) sunulmuştur. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrenciler ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler doğrultusunda son halini aldıktan sonra birim web sayfasında ve panolarda herkese ilan edilmektedir (Kanıt 6). Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dördlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Muş Alparslan Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. İlgili yönetmelik kanıtlar bölümünde sunulmuştur (Kanıt 7). Ara sınav ve yarıyıl sonu sınav uygulamasının yanı sıra ders içerisinde verilen ödevler, devam durumu ve öğrencinin başarısı göz önüne alınmaktadır. Diğer taraftan uygulama dersleri kapsamında öğrenciler uygulama notları almaktadır. Öğrenciler sınav sonuçlarına Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden kullanıcı adı ve şifreleri aracılığıyla giriş yaparak ulaşabilmektedirler (Kanıt 8). Öğrenciler, bir sınav notuna itirazını, bu notun belirlenen yöntemle veya internet üzerinden ilanından itibaren, yedi gün içinde

dilekçe ile yapabilmektedir. Sınavların adil ve şeffaf olmasını sağlamak amacıyla Sınav Kuralları uygulanmaktadır ve bu kurallar yazılı olarak ilan edilmektedir. Sınav kuralları aynı zamanda sınavların gerçekleştirildiği salonların kapılarına da asılmaktadır. İlgili kurallar kanıt yükü bölümünde (B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Drive Klasörü) sunulmuştur. Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren; ödev, rapor, bitirme tezi ve benzeri çalışmalarda referans vermeden alıntı yapan öğrenci o dersten başarısız sayılmaktadır. Ayrıca öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılmaktadır. Öğrencilerle ilgili disiplin süreci ve verilecek ceza “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” (Kanıt 9) hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu kapsamda bölümde yürütülen disiplin süreci aşamaları genel olarak şu şekilde gerçekleşmektedir.

1. Disiplinsiz davranışlarda bulunan öğrencilerin tespit edilmesi durumunda ilgili öğretim elemanı tarafından konu hakkında tutanak tutulması ve fakülte dekanlığına teslim edilmesi,
2. Fakülte dekanı tarafından disiplin işlerinden sorumlu soruşturmacı öğretim üyesinin atanması ve disiplinsizlikle ilgili belgelerin ulaştırılması, Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından belgelerin incelenmesi, ilgili öğrencinin konu hakkında bilgilendirilmesi, savunmasının talep edilmesi (Öğrencinin 7 gün içerisinde savunmasını teslim etmesi zorunludur.),
3. Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından öğrenci savunması ve öğretim elemanı tutanaklarının karşılıklı olarak incelenerek değerlendirilmesi ve fakülte öğrenci işlerinden öğrencinin daha önceki dönemlere ait disiplin cezası durumunun sorgulanması,
4. Soruşturmacı öğretim üyesinin nihai öneri/sonuç raporunu fakülte dekanlığına sunması, Fakülte dekanlığı tarafından disiplin cezasının kesinleştirilmesi ve öğrenciye cezanın tebliğ edilmesi.

Birimin, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı olarak yürütmekte ve iyileştirmektedir (İlgili kurallar kanıt yükü bölümünde (B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Drive Klasörü) sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

Kanıt 6

<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/page/3602>

Kanıt 7

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=18941&mevzuatTur=UniversiteYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

Kanıt 8

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>

Kanıt 9

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=16532&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Hayat Bilgisi Öğretimi dersi dönem değerlendirme formu:
<https://forms.gle/Y21xCHL7cBUSnXsj7>

İlkokulda Drama dersi dönem değerlendirme formu:
<https://forms.gle/AnX4ksBytxDePAQz6>

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Muş Alparslan Üniversitesi, Eğitim Fakültesi, Temel Eğitim Bölümü, Sınıf Eğitimi Programına öğrenci kaydı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) (Kanıt 10) uyarınca istenen belgelerle, her yıl belirlenen tarihlerde paydaşlara ilan edilmektedir. İlgili ilanlar kanıtlar bölümünde sunulmuştur (Kanıt 11, Kanıt 12, Kanıt 13 ve Kanıt 17). Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler. Ayrıca, öğrenciler kayıt işlemlerini kendileri e-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler. Yabancı uyruklu öğrencilerin birime kabulü “Muş Alparslan Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır. İlgili yönerge kanıtlar bölümünde sunulmuştur (Kanıt 12). Yine özel öğrencilerin birime kabul esasları “Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Özel Öğrenci Yönergesi” ne göre yapılmaktadır. İlgili yönerge kanıtlar bölümünde sunulmuştur (Kanıt 13). Sınıf Öğretmenliği Anabilim Dalı’na 2018-2019 eğitim öğretim yılında 43, 2019-2020 eğitim öğretim yılında 45 ve 2020-2021 eğitim öğretim yılında 57 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Birimde hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

Birimde yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm ve intibak muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır. Bölüm kurulu kararı ile dekanlık makamına bildirilen öğrencilerin yatay geçiş ders muafiyet uygulamaları ilgili komisyonlarda gerçekleştirilmektedir. Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş ve çift anadal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi “Muş Alparslan Üniversitesi Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasındaki Yatay Geçiş Yönergesi” esaslarına, Muş Alparslan Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi esaslarına ve Muş Alparslan Üniversitesi Çift Anadal Diploma Programı Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır. İlgili yönergeler kanıt bölümünde sunulmuştur (Kanıt 14, Kanıt 15 ve Kanıt 16). Sınıf öğretmenliği anabilim dalına 2019-2020 eğitim öğretim yılında 5, 2020-2021 eğitim öğretim yılında ise 2 öğrenci yatay geçiş yapmıştır. Benzer şekilde birimde 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 3, 2019-2020 eğitim öğretim yılında 11 öğrenci çift anadal programı kapsamında öğrenim görmektedir. 2020-2021 eğitim öğretim yılında ise herhangi bir öğrenci çift anadal programında yer almamaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmelere ilişkin yapılan iyileştirme ve güncelleştirmeler üniversitemizin aldığı ilgili senato kararları ile Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) (Kanıt 18) ve üniversite web sayfası aracılığıyla paydaşlara da ilan edilmektedir (Kanıt 19). Birimde önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirme ile ilgili yapılan iyileştirmeler ve güncellemelere ilişkin senato kararları kanıt yükü bölümünde (B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi) sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 10

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

Kanıt 11

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/search?search=kay%C4%B1t>

Kanıt 12

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72792>

Kanıt 13

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72777>

Kanıt 14

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72793>

Kanıt 15

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72766>

Kanıt 16

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/134551>

Kanıt 17

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/42801>

Kanıt 18

<https://ebys.alparslan.edu.tr/enVision/Login.aspx>

Kanıt 19

<https://www.alparslan.edu.tr/search?search=yatay>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde Muş Alparslan Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre tanımlanmış ve paydaşlar ile paylaşılmıştır (Kanıt 20). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Birimde diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Örgün ve uzaktan eğitim yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin tanınması ve kredilendirilmesi Sınıf Öğretmenliği ABD bologna süreci ile yapılmaktadır (Kanıt 21). Bu şekilde öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanınmaktadır. Birimde çift anadal programı yürütülmektedir. Çift anadal programının öğrenci kabulü ve diploma edinilmesine ilişkin kriterler Muş Alparslan Üniversitesi Çift Anadal Diploma Programı Yönergesi esaslarına göre yapılmaktadır (Kanıt 22). Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş kriterleri “Muş Alparslan Üniversitesi Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasındaki Yatay Geçiş Yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır. Yabancı uyruklu öğrencilerin birime kabulü “Muş Alparslan Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır. İlgili yönerge kanıtlar bölümünde sunulmuştur (Kanıt 23). Yine özel öğrencilerin birime kabul esasları “Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Özel Öğrenci Yönergesi” ne göre yapılmaktadır. İlgili yönerge kanıtlar bölümünde sunulmuştur (Kanıt 24).

Olgunluk Düzeyi

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 20

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=18941&mevzuatTur=UniversiteYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

Kanıt 21

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=21571>

Kanıt 22

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/134551>

Kanıt 23

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72792>

Kanıt 24

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/7277>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır (5).

Kanıtlar:

<http://katalog.alparslan.edu.tr/yordambt/yordam.php?sayfa=sayfaOturumAc>

(Öğrenciler bu linki kullanarak kütüphane açık erişim sisteminden kaynaklara ulaşabilmek adına oturum açabilirler).

<http://eskiweb.alparslan.edu.tr/sayfa.xhtml?sayfa=kveriTaban>

(Öğrenciler bu link üzerinden e-kitap tarama sistemi ile kütüphanemizde bulunan e-kitapların listesine ulaşabilirler).

<http://eskiweb.alparslan.edu.tr/sayfa.xhtml?sayfa=veritabani>

(Öğrenciler bu link üzerinden araştırma becerilerini geliştirebilecekleri 6 veri tabanına ulaşabilirler).

<http://eskiweb.alparslan.edu.tr/sayfa.xhtml?sayfa=aramaMotor>

(Lisansüstü eğitim düşünen ve ilgi duydukları alanlarda okuma yapabilmek için makale ve tezlere erişim sağlayabilecekleri ulakbim arama motoruna bu link üzerinden ulaşabilirler).

<http://akademikarsiv.alparslan.edu.tr:8080/xmlui/>

Açıklamalı [3]: Bu ifade şablon ifadesi, alt başlık temel alınarak genel olarak bir yorumlama yapılmalı, sınıf eğitimine has olarak @ef.caliskan@alparslan.edu.tr _Assigned to Emir Feridun ÇALIŞKAN_

(Öğrenciler bu link üzerinden eğitim aldıkları hocalarının akademik çalışmalarına erişim sağlayabilirler).

<http://eskiweb.alparslan.edu.tr/sayfa.xhtml?sayfa=intihal>

(Öğrenciler bu link üzerinden 4 adet intihal veri tabanına erişim sağlayabilirler).

<http://eskiweb.alparslan.edu.tr/sayfa.xhtml?sayfa=tubess>

(Öğrenciler bu linki kullanarak tezli lisans bitirme programları için ya da yüksek lisans ve doktora düzeyinde hazırladıkları tezleri işleyebilirler).

<http://eskiweb.alparslan.edu.tr/sayfa.xhtml?sayfa=odunc>

(Öğrenciler bu linki kullanarak başka üniversitelerin online kaynaklarını ödünç olarak isteyebilirler).

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Öğrenciler güz dönemi başlangıcında danışmanlarıyla oryantasyon programı aracılığıyla tanışıp birbirleriyle iletişim sağlayabileceği kaynakları öğrenirler. Otomasyon uygulaması üzerinden her öğretim üyesine bir sınıfın danışmanlığı verilmektedir. İlgili öğretim üyesi öğrencilerin akademik, sosyal ve psikolojik açısından tüm problemleriyle ilgilenmektedir. Danışman öğrenciye rehberlik yapmakta ve ihtiyaç duyulan birimlere yönlendirmektedir. Dönem içerisinde sık sık toplantılar yaparak hem sınıfın olumlu iklimi hakkında hem de öğrencinin sınıfa, üniversiteye ve şehre aidiyeti hakkında görüşmeler yapılmaktadır.

<http://temel.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/page/693> (Öğrenciler bu linke Muş Alparslan Üniversitesi'nin ana sayfasında yer alan fakülteler sekmesi içerisinden eğitim fakültesini, oradan bölümler sekmesi altından temel eğitim bölümünü yine bu sekme içerisinden de sınıf eğitimi bölümünü seçerek sayfanın solunda yer alan öğrenci danışmanları sekmesine erişebilirler ve hangi sınıf düzeyinde ise danışmanını görebilir; iletişim bilgilerine erişebilir). Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı'nın sınıf düzeylerine göre danışman dağılımı aşağıdaki gibidir:

1. Sınıf danışmanı: Dr. Öğr. Üyesi Selçuk AYDEMİR



2. Sınıf danışmanı: Dr. Öğr. Üyesi Sümeyra CEYHAN



3. Sınıf danışmanı: Dr. Öğr. Üyesi Ali Fuad YASUL



4. Sınıf danışmanı: Doç. Dr. Ayça KARTAL



B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/5692> (Öğrenciler bu link üzerinden merkez

kampüste bulunan yemekhane ile ilgili temel bilgilere erişebilirler. Yapılan inceleme sonucu yemekhanenin öğrenci ağırlama kapasitesinin oldukça yeterli olduğu ancak öğle arasına denk gelen dersler dolayısıyla saat 14.00'ten sonra yemeğin bitmiş olması veya kaldırılması gibi süreçlerle karşılaşmaktadır. Bu durumla ilgili bir düzenleme yapılmalıdır). Yemekhane ile ilgili genel bilgiler şu şekildedir:

Merkezi Yemekhane Binası Üniversitemiz Güzeltepe Külliyesi İçerisinde Bulunmaktadır.

Zemin, Giriş ve Birinci Kat Olmak Üzere 3 Katta Hizmet Vermekte Olan Binamızın Zemin ve Giriş Katında Öğrencilerimize, Birinci Katında ise Personelimize Yemek Hizmeti Verilmektedir.

Yemekhanemizin Kapasitesi Aşağıdaki Gibidir.

Zemin Kat Öğrenci Yemekhanesi: 200 Kişi

Giriş Kat Öğrenci Yemekhanesi: 600 Kişi

Birinci Kat Öğrenci Yemekhanesi: 300 Kişi

Ayrıca Yemekhane Binasında Yemeklerin İmalatı İçin Tam Kapasiteli 1 Adet Mutfak, 1 Adet Soğuk Hava Deposu, 3 Adet Depo Ve 3 Adet Ofis Yer Almaktadır.

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/5183> (Aylık yemek menüsüne bu link üzerinden erişilebilir).

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/5395> (Yemek fiyatlarına bu link üzerinden erişilebilir).

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/announcement/yemek-bursu-basvurusu-1036> (Yemek bursundan faydalanmak için bu link kullanılabilir).

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/4025> (Öğrenci kimlik kartına bakiye yükleme ve bu bakiyeyi kullanarak yemekhaneden faydalanma ile ilgili bilgilere bu link üzerinden erişilebilir).

ETKİNLİK TAKVİMİ

Üniversite içerisinde yapılacak etkinliklere <http://etakvim.alparslan.edu.tr/bu> link üzerinden erişilebilir.

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/5284> aktif öğrenci topluluklarına bu link üzerinden erişilebilir.

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/4760> (Üniversite yerleşkesi içerisinde yer alan halı saha, spor salonu, konferans salonları ve yurtlarla ilgili tüm bilgilere bu link üzerinden erişilebilir).

*Öğrencilerimiz üniversiteye Muş merkez'den belirli duraklardan hareket eden ücretli minibüslerle gelmektedirler. Çoğu zaman bu minibüsler dolu olmakta ve öğrencilerimiz derslere, sınavlara geç kalmaktadırlar.

*Muş merkezde ve kampüs içerisinde toplam iki adet öğrenci yurdu bulunmaktadır. Öğrenci yurtları öğrenci sayısının artış göstermesiyle birlikte yetersiz kalmakta ve öğrenciler kendi imkanları ile barınma ihtiyaçlarını karşılamaktadırlar. <https://www.alparslan.edu.tr/tr/search?search=yurt> Bu link üzerinden üniversitede yer alan barınma imkanlarına ulaşılabilir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık <ps://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/acik-bilim-ve-acik-erisim-88> açık bilim ve erişim komisyonuna link üzerinden erişim sağlanabilir.

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/bilimsel-arastirma-ve-yayin-etigi-kurulu-bayek-92> bilimsel araştırma ve yayın etiği komisyonuna ilgili link üzerinden erişim

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/bologna-esgudum-komisyonu-birim-komisyonu-ve-ofis-yonetimi-bek-94> bologna sürecine ilgili link üzerinden erişim sağlanabilir.

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/egitim-ogretim-komisyonu-95> eğitim-öğretim komisyonuna ilgili link üzerinden erişim sağlanabilir.

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/kamu-konutlari-tahsis-komisyonu-96> konut ihtiyacı için ilgili link üzerinden erişim sağlanabilir.

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/akademik-degerlendirme-komisyonu-89> link üzerinden akademik değerlendirme komisyonuna erişim sağlanabilir.

https://www.alparslan.edu.tr/tr/document?file_category_id=8 linki üzerinden akademik personelin yasal haklarına ilişkin formlara erişim sağlanabilir. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyaçı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

YÖK'ün 2018 Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı Lisans Programı'na "Özel Eğitim ve Kaynaştırma", "Risk Altındaki Çocuklar ve Eğitimi", "Kapsayıcı Eğitim", Öğrenme Güçlüğü" ve "Öğretimi Bireyselleştirme ve Uyarlama" gibi dersler kapsamında zenginleştirmesi ve üniversitemizde de ilgili derslerin farklı ders dönemlerinde açılarak okutulması dezavantajlı gruplara önem verdiğini göstermektedir. Ancak üniversitemizdeki dezavantajlı öğrencilerin bilgilendirildiği ve fayda sağlayabilecekleri herhangi bir portal bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

İçleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/5183> linki üzerinden spor salonlarına erişim sağlanabilir.

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/5284> linki üzerinden aktif öğrenci topluluklarına erişilebilir.

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr> linki üzerinden Sağlık, Spor ve Kültür Bakanlığı'nın etkinliklerine erişim sağlanabilir.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders

görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

<https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/mus-alparaslan-kriter.pdf>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

Öğretim üyelerinin eğitim süreçlerini desteklemeye yönelik eğitimler süreç içerisinde yapılsa da devamlılık göstermemektedir. Sosyal ağ sitelerinden “maunegitim” instagram hesabı üzerinden eğitim fakültesinde yapılacak eğitimler ve etkinlikler takip edilebilir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Olgunluk Düzeyi:

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/akademik-tesvik-duzenleme-denetleme-ve-itaraz-komisyonu-90> Akademik teşvik düzenleme, denetleme ve itiraz komisyonuna bu link üzerinden erişilebilir.

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/burs-ve-kredi-basvuru-degerlendirme-ust-komisyonu-93> burs ve kredi değerlendirme üst komisyonuna ilgili link üzerinden erişim sağlanabilir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Birimimizin araştırma süreçlerinin yönetimi, Muş Alparslan Üniversitesi Genel Kalite Politikası çerçevesinde şekillenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

<http://kalitekurulumaun.alparslan.edu.tr/tr>

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

C.1.2.1. İç Kaynaklar

Birimimizin, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için mali bir kaynağı yoktur.

Olgunluk Düzeyi

Birimimizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

C.1.2.2. Dış Kaynaklar

Birimimizde görev yapan bazı öğretim elemanları, dış kaynaklardan (TÜBİTAK) araştırmalarında faydalanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Açıklamalı [4]: Araştırma süreçlerinde bu kısımda yazılan ifadeler, bağlamla örtüşmüyor. Kanıtlar da öyle.
@ef.caliskan@alparslan.edu.tr
Assigned to Emir Feridun ÇALIŞKAN_

Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıt

https://drive.google.com/drive/folders/1fx4KbiEApjbClxJmsd_KKW4tEoIINvPn

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimizde doktora programı ve doktora sonrası imkanlar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birimimiz, öğretim elemanlarının bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmaktadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Sınıf Eğitimi A.B.D. bünyesinde doktorasını tamamlamış 7 öğretim üyesi, doktora yapmakta olan 2 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Atatürk Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, sınıf öğretmenliği programından doktora derecesi alan 2 öğretim üyesi; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, sınıf eğitimi programından doktora derecesi alan 1 öğretim üyesi ve Gazi Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, sınıf eğitimi programından doktora derecesi alan 1 öğretim üyesi; Fırat Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü fen bilgisi eğitimi programından doktora derecesi alan 1 öğretim üyesi, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü fen bilgisi eğitimi programından doktora derecesi alan 1 öğretim üyesi ve Atatürk Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü fizik bölümünden doktora derecesi alan 1 öğretim üyesi bulunmaktadır. Araştırma görevlileri; İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sınıf öğretmenliği programı ve Hacettepe Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü sınıf öğretmenliği programında doktora eğitimlerine devam etmektedirler.

Üç öğretim üyemiz ve bir öğretim elemanımızın uzmanlık alanı okuma eğitimi; iki öğretim üyemizin uzmanlık alanı fen eğitimi, bir öğretim üyemizin uzmanlık alanı sosyal bilgiler eğitimi; bir öğretim elemanımızın uzmanlık alanı hayat bilgisi eğitimi ve bir öğretim üyemizin uzmanlık alanı ise; fizik eğitimidir. Anabilim dalımızın kadrosunda yer alan akademisyenlerimiz, uzmanlık alanlarına yönelik çalışmalarını sürdürmektedirler. Bu doğrultuda; çeşitli proje, kongre vb. eğitim-öğretim faaliyetlerine katılımları sürmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1

<http://sinifegitimiabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/academic-staffs>

Kanıt 2

http://usos.soedernegi.org/Content_Files/Content/USOS%202021-%C3%96zet%20Bildiri%20Kitab%C4%B1.pdf

Kanıt 3

<https://drive.google.com/file/d/1HrroTv9WP90kBwVD7JQw0Vz495Jy1LpA/view>

Kanıt 4

https://edu.icomaas.com/wp-content/uploads/2021/02/ICOME21_Abstract-Book.pdf

Kanıt 5

https://www.erpacongress.com/upload/dosya/erpa-2021_book-of-abstract_29-06-2021i_160db44ee1e612.pdf

Kanıt 6

http://www.utsakcongress.com/kitaplar/ubak_sosyal_program_11.pdf

Kanıt 7

<https://eab.congress.gen.tr/tr/program>

Kanıt 8

<https://icci-epok.maku.edu.tr/files/program-4.pdf>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Birimimizde, öğretim elemanları bilimsel araştırmalarını sürdürmek ve iyileştirmek için kendi işlerinde yayınlar yapmakta ve diğer üniversitelerde görev yapan akademisyenlerle işbirliklerini sürdürmektedirler. Bu doğrultuda çeşitli ortak yayınlar, projeler yapılmaktadır. Ayrıca, fakülte okul işbirlikleri bulunmakta, TÜBİTAK projeleri yürütülmekte, Muş İl Sağlık Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Bakanlığı gibi kurumlarla da iş birliği içerisinde eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1

<https://dergipark.org.tr/tr/download/article-file/1325663>

Kanıt 2

https://www.researchgate.net/publication/357241045_Life_Science_Course_Activities_Theory_and_Practice_from_Preservice_Teachers%27_Perspective

Kanıt 3

http://usos.soedernegi.org/Content_Files/Content/USOS%202021-%C3%96zet%20Bildiri%20Kitab%C4%B1.pdf

Kanıt 4

https://edu.icomaas.com/wp-content/uploads/2021/02/ICOME21_Abstract-Book.pdf

Kanıt 5

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/325>

Kanıt 6

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/71>

Kanıt 7

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/321>

Kanıt 8

<http://cocukhaklari.kku.edu.tr/projeekibi.html>

Kanıt 9

https://prezi.com/pcfq1_nzlobg/gsb-proje-canlandrlacak-okul-kucuk-teknelere-buyuk-kurekler/

Kanıt 10

<http://www.dafetegitimi.com/ekibimiz/>

Kanıt 11

<https://www.bilimsenligi.com/cocuk-haklari-egitimi-haklarini-ogrenir-hakkiyla-ogretim-projesi.html/>

Kanıt 12

<https://reader.elsevier.com/reader/sd/pii/S0190740921003625?token=BA8CEA75D0C54E69863C49477E83DB03AEE8D34FA9FBDB3AB35E119987FF711E63BD2695AA919A4A94DD9708AAAE907B&originRegion=eu-west-1&originCreation=20220107101023>

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimimizde araştırma performansı Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine uygun olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıt

<https://www.alparslan.edu.tr/documents/1641384979.pdf>

C.3.2. Öğretim Elemanı/araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Birimimizde öğretim elemanlarının performansı Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine uygun olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıt

<https://www.alparslan.edu.tr/documents/1641384979.pdf>

Bölüm 3 Hakkında Değerlendirme

Özdeğerlendirme raporunun bu bölümünde, “Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları” başlığı altında; Sınıf Öğretmeliği Lisans Programının.....

..... yer almaktadır. “Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler” başlığı altında, Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı kadrosunda yer alan öğretim üyelerinin/elemanlarının eğitim bilgileri, uzmanlık alanlarına ilişkin bilgiler, araştırmacıların ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile olan faaliyetlerine ilişkin bilgiler bulunmaktadır. “Araştırma Performansı” başlığı altında ise; birim içi araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik bilgilere yer verilmiştir. Bu bölüm genel olarak değerlendirildiğinde;

..... olduğu; Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı kadrosunu; bölümün lisans programı içeriğindeki çeşitliliği verebilecek nitelikte, farklı disiplinlerde uzmanlaşmış öğretim üyelerinin/elemanlarının oluşturduğu söylenebilir. Aynı zamanda, akademik teşvik ödeneği yönetmeliği ile araştırmacıların araştırma performanslarının izlendiği ve çalışma devamlılıklarının

sağlanması teşvik edildiği görülmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Anabilim dalımız bünyesinde araştırma-geliştirme faaliyetlerinin toplumsal katkıya dönüşebilmesini sağlamak amacıyla akademik personeli sürekli teşvik etmektedir. Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, özellikle dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin faaliyetler yapılmakta ve performansları izlenmektedir. Örneğin anabilim dalımızda görev yapan öğretim elemanlarımız diskalkulik (matematik öğrenme güçlüğü yaşayan) öğrencilere yönelik faaliyet gösteren sivil kuruluşlarda yöneticilik düzeyinde katılım sağlamak ve proje faaliyetlerinde yer almaktadır. Bu faaliyetlere örnek olarak diskalkulik çocuklara 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında Avrupa Birliği sivil toplum destek platformu olan "ETKİNİZ" ve anabilim dalımız öğretim üyelerinin de yer aldığı Diskalkuli Derneği tarafından hazırlanan "Diskalkulik Çocukların Yaşadıkları Sorunlar ve Çözüm Önerileri" başlıklı projeye ait kitap yayımlandı. Ayrıca 3 Mart Dünya Diskalkulik Günü kapsamında farkındalık oluşturma adına üniversitemizde "Diskalkulik Çocuklar ve Eğitimleri" başlıklı bir panel düzenlendi ve öğretim üyelerimiz bu panelde yer aldı. Bunun dışında gelişimsel diskalkulik ile ilgili ebeveynlere yönelik rehber bir kitap hazırlandı.

Ayrıca anabilim dalımız öğretim programımızda yer alan topluma hizmet dersi kapsamında da toplumsal katkıyı önceleyen faaliyetler yürütülmektedir. Örneğin, topluma hizmet dersinde öğretmen adayları köy okullarını fiziksel olarak iyileştirme projeleri yürütmekte, AFAD, Kızılay gibi kuruluşlarla birlikte toplumsal faaliyetlere katılmaktadır. Ayrıca Muş Müze Müdürlüğü ile işbirliği yapılmakta, İl Sağlık Müdürlüğü ile ilkyardım çalışmaları ve ders içi faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Anabilim dalımızda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/412>

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/361>

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/325>

<https://www.haberler.com/msu-de-diskalkulik-paneli-12979446-haberi/>

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/news/diskalkulik-derneginden-onemli-arastirma->

[1050](#)

<https://diskalkulidernegei.org/wp-content/uploads/2021/11/Ebeveyn-Rehber-Kitabi-.pdf>

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinlikleri daha çok anabilim dalı öğretim üyelerimizin ve öğretmen adaylarının bireysel katkıları yapılmakta olup kaynakların yönetimine doğrudan bir müdahalede bulunulmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Toplumsal katkı performanslarıyla ilgili faaliyetlerin takibi ve değerlendirilmesinde projeleri desteklemeye değer gören kurumlar ile topluma hizmet uygulamaları dersi için dersin sorumlu öğretim elemanı sorumluluk almakta ve gerekli rehberliği sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Açıklamalı [5]: Kanıtımız eksik?
@ef.caliskan@alparslan.edu.tr
Assigned to Emir Feridun ÇALIŞKAN

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

MAUN Eğitim Fakültesi Temel Eğitim Bölümü Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı program öz değerlendirme raporu incelendiğinde Ana Bilim Dalı program çıktılarının Türkiye

Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olduğu görölmektedir.

Anabilim dalımızda, tüm alan dersleri, alanında yetkin öğretim elemanları tarafından yürütölmektedir. Öğrenci kontenjanlarının belirlenmesinde öğretim kadrosu, derslik gibi unsurların kapasiteleri göz önünde bulundurulmaktadır. Eğitim-öğretim olanaklarının yeterli olması önemli bir kazanım iken, uygulama derslerinin yürütöleceği laboratuvar dersliklerinin artırılması gerekmektedir. Üniversitenin ve Anabilim Dalımızın fiziksel yapısı, destek birimleri ve maddi kaynakları ve eğitimin kalitesini, araştırma imkânlarını olumlu yönde etkilemektedir. Programda öğretim planlaması, içerik tasarımı ve ölçme-değerlendirme faaliyetleri öğrenci merkezli olarak yürütölmekte ve ilgili süreçler geliştirilmeye devam etmektedir.